



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โทร.1913

ที่ ศธ 0550.1/ว1373

วันที่ 13 ธันวาคม 2560

เรื่อง แจ้งมติของการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 12/2560

เรียน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย, หัวหน้าสำนักงานคนบตี, หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก, หัวหน้างานการเงินและบัญชี หัวหน้างานพัสดุ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน กองบริการ การศึกษา หัวหน้างานบริหารงานบุคคล และประธานคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์ฝึกปฏิบัติการฯ

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันอังคารที่ 12 ธันวาคม 2560 มีมติและข้อสั่งการ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 3.2 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การทดสอบและอบรมมาตรฐานภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ.2560

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การทดสอบและอบรมมาตรฐานภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ.2560

ระเบียบวาระที่ 3.3 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) รายชื่ออาคารเรียนและอาคารสำนักงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาตามบริบทประวัติศาสตร์

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ดังต่อไปนี้

1. รายชื่ออาคาร ให้ปรับแก้ไข ดังต่อไปนี้

ชื่อเดิม	คณะกรรมการเสนอชื่อใหม่	มติที่ประชุมคณะกรรมการ ก.บ. ครั้งที่ 12/2560
อาคาร 1	อาคารฉะไกรน้อย	อาคารฉะไกรน้อย
อาคาร 2	อาคารป่าตอง	อาคารป่าตอง
อาคาร 3	อาคารท่ากายี	อาคารท่ากายี
อาคาร 4	อาคารวานิชภิรมย์	อาคารวานิชภิรมย์
อาคาร 5	อาคารเจ้ากรมท่าขวา	อาคารภฤตวิทยา
อาคาร 6	อาคารครุสถาน	อาคารปาจะริยะ
อาคาร 7	อาคารศรีสารลักษณ์	อาคารปัญญาวุฒิ
ภาควิชาดนตรี	ดุริยศิลป์สุนทรีย์	อาคารจินดาราช
อาคารคหกรรมศาสตร์	อาคารศรีรามเทพ	อาคารศรีรามเทพ
อาคารบรรณราชนครินทร์	อาคารอักษลักษณ์	อาคารบรรณราชนครินทร์ (คงเดิม)
ฝ่ายยานพาหนะ	อาคารอภิรมย์รัถยาน	ฝ่ายยานพาหนะ (คงเดิม)
โรงยิม 1	กีฬาสนาม 1	โรงยิม 1 (คงเดิม)
โรงยิม 2	กีฬาสนาม 2	โรงยิม 2 (คงเดิม)
โรงอาหาร	อาคารอาษาวิเศษ	โรงอาหาร (คงเดิม)
หอประชุมมหาวิทยาลัย	หอประชุมวิหารสมเด็จ	หอประชุมมหาวิทยาลัย (คงเดิม)
สำนักงานคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษา และสถาบันวิจัยและ พัฒนา	อาคารสิงหาราม	อาคารสิงหาราม

ชื่อเดิม	คณะกรรมการขอเสนอชื่อ	มติการประชุมคณะกรรมการ ก.บ. ครั้งที่ 12/2560
ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์	อาคารพระยาโบราณราชธานินทร์	อาคาร 100 ปี
ศูนย์การศึกษาพิเศษ	อาคารวิเชียรปรีชา	อาคารจินตามณี
อาคาร 41 (คณะวิทยาการจัดการ)	อาคารเจ้าพระยาโกษาธิบดี	อาคารเจ้าพระยาโกษาธิบดี
อาคาร 43 (คณะมนุษยศาสตร์ฯ)	อาคารมหาธิยา	อาคารบรมพุทธาราม
สำนักงานอธิการบดี	อาคารศรีโยธยา	อาคารศรีโยธยา
คณะครุศาสตร์	อาคารบรมพุทธาราม	อาคารครุสรรพสิทธิ์
อาคาร 46	อาคารบ้านพลูหลวง	อาคารบ้านพลูหลวง
อาคาร 47	อาคารสวนหลวงค่างคาว	อาคารสวนหลวงค่างคาว
อาคารหอดูดาว	อาคารดาราทัศน์	อาคารดาราทัศน์
อาคารเรียนศิลปกรรม	อาคารอักษรินทร์อยุธยา	อาคารอักษรินทร์อยุธยา

2. ให้เปลี่ยนชื่อเพิ่มเติมอาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

3. รายชื่อห้องประชุมให้คณะกรรมการกำหนดรายชื่ออาคารเรียนและอาคารสำนักงานฯ ไปปรับเปลี่ยนรายชื่อโดยให้เป็นชื่อพระที่นั่งต่าง ๆ ส่วนห้องประชุมมหาธิยาและห้องประชุมหมื่นจันทราชให้ใช้ชื่อนี้ และเปลี่ยนชื่อเพิ่มเติมห้องประชุม ครม.สัญจร (ห้อง 31120) และห้องประชุมของแต่ละคณะ/หน่วยงานให้ครบถ้วน

4. รายชื่อถนน ไม่เปลี่ยน ให้คงเดิม

5. รายชื่อประตู ไม่เปลี่ยน ให้คงเดิม

6. สนามกีฬา ไม่เปลี่ยน ให้คงเดิม

7. ในระยะแรกการใช้ชื่อใหม่ ให้วงเล็บชื่อเดิมไว้ด้วย เพื่อให้เกิดความคุ้นเคย เช่น อาคารระเกราณ้อย

(อาคาร 1)

ระเบียบวาระที่ 3.4 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2564

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2564 และมอบหมายให้แต่ละคณะนำแผนนี้ไปปรับเป็นแผนของคณะรวมทั้งการกำหนดโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับแผนของมหาวิทยาลัย และบทที่ 4 ให้แก้ไขการพิมพ์ให้ถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการดำเนินงานและการจัดหารายได้ของศูนย์หนังสือ พ.ศ. ...

มติที่ประชุม ให้นำกลับไปทบทวนหรืออีกครั้งในหลายประเด็น เช่น จะเป็นหน่วยงานในสังกัดของมหาวิทยาลัย หรือเป็นการให้เช่าพื้นที่ เรื่องอัตรารายได้จากผลประโยชน์ การบริหารจัดการ เป็นต้น และเมื่อเรียบร้อยแล้วให้นำกลับเข้ามาเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ...

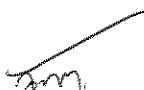
มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ...

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
ปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้


1. ระยะเวลาในการประเมินควรอยู่ในปีงบประมาณเดียวกัน โดยอาจปรับระยะเวลาในการประเมินให้สอดคล้องในช่วงของงบประมาณจัดโครงการ
2. หน้า 13 ข้อ 4.2.2 การเขียนประโยคไม่มีประธาน กิริยา กรรม ส่วนใหญ่เป็นภาษาพูด ให้ปรับเป็นภาษาเขียนให้อ่านเข้าใจง่าย
3. หน้า 17 ข้อ 5.3 ให้ปรับการเขียนข้อเสนอแนะ เช่น ข้อ 1 ปรับจากคณะและมหาวิทยาลัย ส่งเสริมและกำกับติดตามฯ เป็น ให้หลักสูตรที่อยู่ในระดับพอใช้ต้องทำอะไร เช่น มีการกำหนดระยะเวลาในการศึกษาต่อ โดยช่วยกันคิดวิธีการเพื่อเพิ่ม action
4. หน้า 17 ข้อ 5.3 ข้อเสนอแนะข้อ 5 ให้จัดกิจกรรมนักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและต้องไม่ซ้ำซ้อนระหว่างคณะกับส่วนกลาง
5. หน้า 18 องค์กรประกอบที่ 2 มอบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำระบบสารสนเทศอย่างไรในการดูแลเพื่อส่งเสริมการวิจัยและกำหนดผู้รับผิดชอบโดยประสานกับสถาบันวิจัย และพัฒนา มอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนกำหนด KPI ของอาจารย์เรื่องการทำวิจัยหนึ่งคนต่อหนึ่งเรื่อง และมอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมายในเรื่องการจ่ายเงินเดือน 1.5 และ 1.7 หากผ่านสภามหาวิทยาลัยแล้วให้เสนอข้อบังคับที่ปรับใหม่ต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
6. หน้า 18 องค์กรประกอบที่ 4 แนวทางการส่งเสริมตามแผน QIP ต้องหาคำตอบเพื่อยกระดับความเป็นนานาชาติให้สูงขึ้น
7. ต้องมีงานบริการวิชาการที่เป็นการหารายได้เพิ่มขึ้น
8. ให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนรองรับการบริหารจัดการ เช่น แผนปฏิบัติการประจำปี แผนปฏิบัติการ 4 ปี และแผนบุคลากร
9. มอบหมายให้แต่ละคณะกำหนดเป้าหมายให้มีหลักสูตรที่จะเสนอขึ้นทะเบียนหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานฯ (TQR) คณะละ 3 - 5 หลักสูตร พร้อมกำหนดปฏิทินการดำเนินการทันที และให้ความรู้กับคณะและอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเพื่อตอบคำถาม 15 ข้อได้
10. การบริหารความเสี่ยงต้องวิเคราะห์ปัจจัยทั้งภายในและภายนอก และนำมาวิเคราะห์
11. เตรียมข้อมูลเพื่อตอบคำถามสภามหาวิทยาลัยในหลักสูตรของ 2 คณะที่มีผลการประเมินระดับพอใช้ คณะครุศาสตร์เรื่องการวิจัยในระดับพอใช้จะแก้ไขอย่างไร รวมทั้งด้านศิลปวัฒนธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

  
(นางลักขณา เตชวงษ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

  
.....  
(นางนงคราญ คงสมทรง)

ผู้บันทึกเสนอ

13 / ธันวาคม / 2560